**DOCUMENTO DE VISÃO**

Nome da Aplicação = Site FBTC - <http://www.fbtc.org.br/#/>

Histórico de Revisões

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 28/06/2017 | 1.0 | Criação do documento | Cláudio de Assis |

# Objetivo

O objetivo deste documento é contextualizar e descrever o problema, informar como o mesmo está sendo abordado atualmente e propor uma solução, definindo o seu escopo e identificando as restrições que a limitam.

Relaciona ainda os envolvidos e usuários, assim como descreve os requisitos de negócio que devem ser atendidos. Dessa forma, este documento fornece insumos para o acordo com o cliente, a estimativa de esforço e o desenvolvimento da solução.

# Referências

Não há

# Envolvidos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Função/Papel** | **Descrição** |  |
| Patrocinador | Responsável por justificar a necessidade do projeto e garantir a disponibilidade da verba para a realização do mesmo. | Marilda LippRH |
| Cliente | Responsável por definir os requisitos funcionais e não funcionais e regras de negócio. | Marilda Lipp e Viviane Parra |
| Gestor da Demanda | Responsável pelo levantamento e validação dos requisitos junto ao cliente e pelo acompanhamento do projeto. | Cláudio de Assis |
| Responsável Técnico | Responsável pela tradução dos requisitos de negócio em requisitos de aplicação e pela elaboração da arquitetura técnica e de segurança. | Cláudio de Assis |

# Usuários

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Função/Papel** | **Descrição** | **Atuação** | **Envolvido** |
| Gestor do Site  (Administrador do sistema) | Pessoas que no contexto do aplicativo farão a administração do sistema. Eles irão conceder o acesso para os demais usuários e seus respectivos perfis. | FBTC | Adm. Sistema |
| Secretaria | Pessoas que no contexto do sistema tratarão das questões administrativas no âmbito do FBTC | FBTP | FBTC |
| Financeiro | Pessoas que no contexto do sistema tratarão das questões financeiras no âmbito do FBTC | FBTC | FBTC |
| Terapeutas Associados | Pessoas que no contexto do sistema farão a manutenção dos seus dados cadastrais, quitação de débitos e inscrição em eventos | Terapeutas associados | Associados |
| Público em geral | Pessoas que no contexto do sistema farão a consulta de terapeutas e que também terão acesso as demais informações disponibilizadas para o público em geral | Público em geral | Público em geral que acessa o site |

# Visão Geral do Problema

No âmbito da Secretaria, a FBTC cobra uma anuidade dos seus associados, o sistema tem que controlar o pagamento por ano, além disso também deve fornecer uma listagem de inadimplentes para que a secretaria da FBTC possa realizar a cobrança dos mesmos. Ele deve incrementar os pagamentos de acordo com as atualizações do PagSeguro. Para o pagamento tem que se verificar também se o associado pertence a alguma ATC, pois isso garante um desconto na anuidade.

No âmbito do Associado, atualmente ele acessa a área restrita e verifica se a categoria continua a mesma, “minha conta” e depois em “pagamento de anuidade”. Se mudou a categoria, ele envia um e-mail para contato@fbtc.org.br com os documentos pertinentes, esses são encaminhados para o ‘gestor do site’ alterar a categoria e assim o associado pode efetuar o pagamento da anuidade.

Espera-se do sistema que este aja de forma que, quando estiver para vencer a anuidade do associado, este receba um e-mail com lembrete, ou mesmo com o boleto, para efetuar o pagamento de nova anuidade. O associado, através do acesso a área restrita, “minha conta” e depois em “pagamento de anuidade”. Se mudou a categoria faz um upload do novo documento e o mesmo altera a categoria e já faz o pagamento. A secretaria recebe uma notificação dessa alteração e confirma se o processo foi feito corretamente.

# Visão Geral do Ambiente Atual

O atendimento aos associados é feito de forma precária. Além disso, o fluxo dos pagamentos das anuidades e dos eventos não gera as informações que possibilitem que os setores Secretaria e o Financeiro trabalhem de forma integrada com o PagSeguro. O Sistema também não gera os relatórios necessários para o FBTC e também já foram identificados problemas quanto a confiabilidade dos dados.

# Visão Geral da Solução Proposta

Realizar a implementação de um conjunto de funcionalidades que possibilitem que as diversas área que interagem com o site consigam obter as informações que precisam para realizarem o seu trabalho, de forma o mais transparente e automática possível. Visando organizar os acessos e as respectivas responsabilidade, estima-se que os seguintes perfis são necessários:

* **Gestor do Site:** Terá total controle sobre a administração do site e acesso as funcionalidades de acordo com o Mapeamento de requisitos x Perfis
* **Associados:** possam manter as suas informações cadastrais atualizadas, realizar os pagamentos das suas anuidades e participações em eventos e acesso as funcionalidades de acordo com o Mapeamento de requisitos x Perfis
* **Secretaria:** Terá acesso a funcionalidades que possibilitem o acesso as informações cadastrais dos associados, acesso às informações referentes aos pagamentos realizados através sistema PagSeguro, controle sobre a emissão de cartões de associados, acesso as informações de parametrização do sistema, acesso aos relatórios de acordo com o Mapeamento de requisitos x Perfis.
* **Financeiro:** Terá acesso a funcionalidades que possibilitem o acesso as informações cadastrais dos associados, acesso às informações referentes aos pagamentos realizados através sistema PagSeguro, controle sobre a emissão de cartões de associados, acesso as informações de parametrização do sistema, acesso aos relatórios de acordo com o Mapeamento de requisitos x Perfis.

Realizar a implementação de uma interface com o sistema de pagamentos PagSeguro, de forma que as informações disponibilizadas pela interface e que sejam de interesse da FBTC estejam disponíveis para serem acessadas, através de funcionalidades do site da FBTC.

# Requisitos de Negócio

## Funcionais

### Realizar login no sistema

A qualquer momento os usuários previamente cadastrados no sistema poderão acessar a área administrativa e realizar o seu login no sistema e ter acesso às funcionalidades de acordo com o seu perfil. As seguintes informações são solicitadas: E-mail e Senha.

### Realizar login pelo FaceBook (?) – Não implementar na primeira fase

A qualquer momento os usuários Associados poderão realizar o seu login pele sistema e ter acesso às funcionalidades de acordo com o seu perfil. As seguintes informações são solicitadas: Dados de autenticação do FaceBook.

### Manter cadastro de dados pelo associado

A qualquer momento o usuário **associado** poderá realizar a sua filiação, desfiliação, a consulta, inclusão, alteração e exclusão dos seus dados cadastrais. As seguintes informações serão mantidas: nome completo, foto, tipo de associado (Estudante Graduação, Estudante Pós Graduação e Profissional), matrícula, CPF, E-mail, senha, endereço (CEP, logradouro, nº, complemento, estado, cidade, bairro), data de nascimento, data de cadastro, terapeuta certificado (Sim/Não), data da certificação, ATC de origem, telefone celular, instituição de formação, CRP, CRM, gênero, autorização para divulgação de contato, Forma de contato para divulgação(telefone, e-mail, endereço, todos), adimplente(Sim/Não).

### Manter pagamento de anuidade

A qualquer momento o usuário **associado** poderá realizar a consulta das informações relativas aos pagamentos das suas anuidades. Ele também poderá realizar o pagamento das anuidades pendentes através do site PagSeguro ou através da impressão de boletos para pagamento na rede bancária. As seguintes informações são solicitadas: Identificação do associado, opção da forma de pagamento, identificação da anuidade que será paga, valor da anuidade, dados para processamento do pagamento junto ao PagSeguro (???).

### Manter pagamento de eventos

A qualquer momento o usuário **associado** poderá realizar a consulta das informações relativas aos pagamentos dos seus eventos. Ele também poderá realizar o pagamento dos eventos através do site PagSeguro ou através da impressão de boletos para pagamento na rede bancária. As seguintes informações são solicitadas: Identificação do associado, opção da forma de pagamento, identificação do evento, valor do evento, dados para processamento do pagamento junto ao PagSeguro (???).

### Consultar lista de ATCs

A qualquer momento **qualquer usuário** que acessar o site FBTC poderá realizar a consulta das ATCs. São filtros dessa consulta: estado e cidade. A saída, ordenada por estado e cidade, apresentará as informações: sigla estado, nome cidade, nome da diretoria(?), no formato(?)

### Consultar lista de terapeutas

A qualquer momento **qualquer usuário** que acessar o site FBTC poderá realizar a consulta de terapeutas. São filtros dessa consulta: CRP, CRM, nome do terapeuta, estado, cidade e bairro. A saída, ordenada por estado, cidade, bairro e nome do terapeuta, apresentará as informações: estado, cidade, bairro, nome do terapeuta, CRP e CRM e endereço e telefone, no formato de saída (???)

### Manter cadastro de tipos de associados (?)

A qualquer momento os usuários, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas ao cadastro de tipos de associados. São filtros da consulta: nome do tipo de associado. A saída, ordenada por nome do tipo de associado, apresentará as informações: nome do tipo de associado e ativo. As seguintes informações serão mantidas: nome do tipo de associado e ativo.

### Manter dados cadastrais de associados

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas ao cadastro de associados. São filtros da consulta: nome, gênero, ATC de origem, CRP, E-mail e CPF. A saída, ordenada por nome, apresentará as informações: nome do associado, tipo de associado, CPF, E-mail e telefone. As seguintes informações serão mantidas: nome completo, foto, tipo de associado, CPF, E-mail, ressetar senha, endereço (CEP, logradouro, nº, complemento, estado, cidade, bairro), data de nascimento, data de cadastro, terapeuta certificado (Sim/Não), data da certificação, ATC de origem, telefone celular, instituição de formação, CRP, CRM, gênero, autorização para divulgação de contato e contato para divulgação.

### Manter controle sobre os recebimentos de anuidades

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas ao cadastro de recebimentos de anuidades. Este requisito também permitirá que o sistema, a partir de uma solicitação do usuário, faça o envio de e-mail notificando os associados que estão com pagamentos em atraso. São filtros da consulta: ano de vencimento, mês de vencimento, nome do associado, CRP, CRM, CPF e status do pagamento. A saída, ordenada por ano de vencimento, mês de vencimento, nome do associado e status do pagamento, apresentará as informações: ano de vencimento, mês de vencimento, nome do associado, CRP, CRM, CPF, status do pagamento, valor devido, data de vencimento, data de pagamento, forma de pagamento (Boleto bancário ou Cartão de Crédito), número do documento de cobrança, data da notificação de atraso e se associado está ativo. As seguintes informações serão mantidas: data de vencimento, data de pagamento, forma de pagamento (Boleto bancário ou Cartão de Crédito), número do documento de cobrança, enviar e-mail de notificação de atraso (Sim/Não) e observação.

### Manter controle sobre os recebimentos de eventos

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas ao cadastro de recebimentos de eventos. Este requisito também permitirá que o sistema, a partir de uma solicitação do usuário, faça o envio de e-mail notificando os associados que estão com pagamentos em atraso. São filtros da consulta: Nome do evento, nome do associado, CRP, CRM, CPF e status do pagamento. A saída, ordenada pelo nome do associado e status do pagamento, apresentará as informações: nome do evento, nome do associado, CRP, CRM, CPF, status do pagamento, valor devido, data de vencimento, data de pagamento, forma de pagamento, número do documento de cobrança, data da notificação de atraso e se associado está ativo. As seguintes informações serão mantidas: data de vencimento, data de pagamento, forma de pagamento, número do documento de cobrança, enviar e-mail de notificação de atraso (Sim/Não) e observação.

### Manter parâmetros do controle de adimplência

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas a parametrização para controle da adimplência. O sistema apresentará as informações: enviar para associado notificação automática de vencimento de anuidade (Sim/Não), enviar notificação automática de vencimento de pagamento de evento (Sim/Não), Quantidade de dias anteriores ao vencimento dos títulos para processamento e envio das notificações, Sistema deve gerar e enviar por e-mail dos associados boletos para pagamento das anuidades (Sim/Não).

### Manter cadastro de emissão de cartão de associado

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas a emissão do cartão de associados. São filtros da consulta: nome do associado, CPF, CRP e CRM. A saída, ordenada por nome do associado, apresentará as seguintes informações: nome do associado, CRM, CRP e data de emissão do cartão. As seguintes informações serão mantidas: Data da emissão.

### Manter cadastro de gênero(?) – Não implementar pois será carregada por uma Code table

A qualquer momento os usuários, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas a Gênero. São filtros da consulta: nome do gênero. A saída, ordenada por nome do gênero, apresentará as seguintes informações: nome do gênero e ativo. As seguintes informações serão mantidas: nome do gênero e ativo.

### Manter cadastro de usuários e perfis de acesso(?)

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão de novos usuários no sistema. São filtros da consulta: nome do usuário, perfil de acesso e ativo. A saída, ordenada por nome do usuário e perfil de acesso, apresentará as seguintes informações: nome do usuário, e-mail, telefone, perfil de acesso e ativo. As seguintes informações serão mantidas: nome do usuário, perfil de acesso, e-mail, telefone, ressetar senha e ativo.

### Manter cadastro do controle sobre os recebimentos de anuidade - Interface com PagSeguro

A qualquer momento os usuários, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão de informações relativas aos pagamentos de anuidades realizadas através do PagSeguro. Este requisito também permitirá que o site, a partir de uma solicitação do usuário, faça o envio de e-mail notificando os associados que estão com pagamentos em atraso. São filtros da consulta: ano e mês. A saída, ordenada por ano e mês, apresentará as seguintes informações: data de vencimento, data de pagamento, identificação do documento de cobrança, nome do usuário, data da notificação de atraso, totalizador de pagamentos realizados por ano e totalizador de pagamentos pendentes por ano. As seguintes informações serão mantidas: enviar e-mail de notificação de atraso (Sim/Não), observação e (???).

### Manter cadastro do controle sobre os recebimentos de eventos - Interface com PagSeguro

A qualquer momento os usuários, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão de informações relativas aos pagamentos de eventos realizadas através do PagSeguro. Este requisito também permitirá que o site, a partir de uma solicitação do usuário, faça o envio de e-mail notificando os associados que estão com pagamentos em atraso. São filtros da consulta: ano, mês e nome do evento. A saída, ordenada por ano, mês e nome do evento, apresentará as seguintes informações: data de vencimento, data de pagamento, identificação do documento de cobrança, nome do usuário, data da notificação de atraso, totalizador de pagamentos realizados por evento e totalizador de pagamentos pendentes por evento. As seguintes informações serão mantidas: enviar e-mail de notificação de atraso (Sim/Não), observação e (???).

### Manter cadastro de ata da associação para isenção de pagamento de anuidade para associado

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas a ata da associação para isenção de pagamento de anuidade para associado. São filtros da consulta: identificação da ata, ano da isenção e nome do associado. A saída, ordenada por identificação da ata, apresentará as informações: identificação da ata (???), ano da isenção, quantidade de isentos e associados assinalados como isentos. As seguintes informações serão mantidas: anuidade da isenção, identificação do associado que tem direito a isenção do pagamento da anuidade.

### Manter cadastro de ata da associação para isenção de pagamento de evento para associado

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas a ata da associação para isenção de pagamento de evento para associado. São filtros da consulta: identificação da ata, ano da isenção, identificação do evento e nome do associado. A saída, ordenada por identificação da ata, apresentará as informações: identificação da ata, identificação do evento, quantidade de isentos e associados assinalados como isentos. As seguintes informações serão mantidas: evento da isenção, identificação do associado que tem direito a isenção do pagamento do evento.

### Manter cadastro de eventos

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas ao cadastro de eventos. São filtros da consulta: tipo de evento, ano edição do evento e nome do evento, apresentará as informações: nome do evento, tipo de evento, data do evento e preço. As seguintes informações serão mantidas: nome do evento, código do evento, valor, data de início do evento, data de término do evento, data de término das inscrições, ano edição do evento, tipo do evento, descrição, ativo e foto/imagem divulgação do evento.

### Manter cadastro de ATCs

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas ao cadastro de ATCs. São filtros da consulta: sigla do estado, apresentará as informações: nome da ATC, sigla do estado, endereço do site e nome do presidente da ATC. As seguintes informações serão mantidas: sigla do estado, nome da ATC, nome do presidente da ATC, nome do vice-presidente da ATC, Primeiro Secretário, Segundo Secretário, Tesoureiro, Segundo Tesoureiro, Site da ATC e endereço web da página da diretoria.

### Manter cadastro membros associados das ATCs

A qualquer momento os usuários, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta, inclusão, alteração e exclusão das informações relativas ao cadastro de membros associados das ATCs. São filtros da consulta: nome da ATC, apresentará as informações: nome da ATC. As seguintes informações serão mantidas: identificação do usuário associado que pertence a ATC

### Relatório de associados

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta e extrair relatórios das informações relativas aos associados. São filtros da consulta: status quanto a adimplência, tipo de associado, faixa etária, estado, cidade, ATC, gênero, novos associados (???), ativo/inativo. A saída ordenada por nome do associado, de acordo com a combinação dos filtros informados, apresentará as informações: nome do associado, CRP, CRM, e-mail, telefone, status quanto a adimplência, tipo de associado, faixa etária, estado, cidade, ATC, gênero, novo associado (Sim/Não), ativo/inativo, totalizador de registros, no formato de saída (???).

### Relatório da evolução da quantidade associados por ano

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta e extrair relatórios das informações relativas a evolução da quantidade de associados por ano. São filtros da consulta: ano inicial, ano final, ativo/inativo, tipo de associado, faixa etária, estado, cidade, ATC, gênero. A saída ordenada por ano inicial, de acordo com a combinação dos filtros informados, apresentará as informações: ano, total de registros para o ano, ativo/inativo, total de registros para ativo/inativo, tipo de associado, total de registros parátipo de associados, faixa etária, total de registros para a faixa etária, estado, total de registros para o estado, cidade, total de registros para a cidade, ATC, total de registros para a ATC, gênero, total de registros para o gênero, totalizador geral de registros, no formato de saída (???).

### Relatório de receita anual

A qualquer momento os usuários **Adm**, de acordo com a autorização de perfil definida no documento Mapeamento de Requisitos x Perfis, poderão realizar a consulta e extrair relatórios das informações relativas a evolução da receita anual. São filtros da consulta: ano inicial, ano final. A saída ordenada por ano inicial, de acordo com a combinação dos filtros informados, apresentará as informações: ano, valor previsto, valor realizado, totalizador para valor previsto, totalizador para valor realizados, totalizador para valor resultado (valores previstos – valores realizados), no formato de saída (???).

## Não funcionais

### Manter interface com o Sistema de pagamentos PagSeguro

O site da FBTC deverá implementar uma interface de comunicação com o sistema de pagamentos PagSeguro para obtenção de informações relativas aos pagamentos de anuidades e eventos realizados pelos associados das solicitações realizadas através do site FBTC.

## Disponibilidade:

Todos os dias (24X7).

# Período de maior uso:

Horário de 09:00h às 18:00h.

**Idioma do sistema**

O idioma da solução é o português.

**Requisitos de Segurança da Informação:**

* 1. – Autenticação dos usuários externos e usuários internos irá requerer métrica mínima da senha
  2. – A autenticação dos usuários externos e usuários internos poderá ser feita opcionalmente através da rede social Facebook

1.2 - Sistema será responsável por gerenciar os perfis e/ou grupo de acesso

## Requisitos Inversos:

1.0 - Deve registrar eventos que contribuam para analise pró-ativa de controles de segurança

# Restrições

N/A.

# Requisitos Cancelados